

**ГЛАВА КРУТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2020 года № 85

Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органа местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органа местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области (далее - Положение).
2. Постановление от 14.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, муниципальных служащих Администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области и их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Крутинского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Крутинского
городского поселения



В.А. Токарев

Положение

о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органа местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области

1. На главной странице официального сайта администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) размещается отдельная гиперссылка на раздел с наименованием "Противодействие коррупции". Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2. Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

3. В разделе "Противодействие коррупции" содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

"Правовые акты в сфере противодействия коррупции";

"Антикоррупционная экспертиза";

"Методические материалы";

"Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения";

"Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

"Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов";

"Как сообщить о фактах коррупции";

«Информация об основных результатах реализации Плана противодействия коррупции в Администрации Крутинского городского поселения на _____ годы».

4. Раздел "Противодействие коррупции" может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы и ответы на них.

5. Подраздел "Правовые акты в сфере противодействия коррупции" содержит:

1) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Омской области, указов Губернатора Омской области, постановлений Правительства Омской области и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru);

2) список гиперссылок правовых актов органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст соответствующего акта, в том числе по утверждению:

- плана противодействия коррупции в Администрации Крутинского городского поселения на очередной период;

- перечня коррупционно опасных функций Администрации Крутинского поселения;

- перечня должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций Администрации Крутинского поселения;

- перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- перечня должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение на сайте Администрации и предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- перечня должностей муниципальной службы, предусмотренного статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

- положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и ее состава;

- порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.»

6. Правовые акты в сфере противодействия коррупции, указанные в подпункте 2 пункта 5 настоящего Положения, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Правовые акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Размещение правовых актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Правовые акты органа местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области должны размещаться в действующей редакции.

7. Подраздел "Антикоррупционная экспертиза" содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к разделу (подразделу), созданному для размещения информации о подготовке органа местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

8. Подраздел "Методические материалы" содержит методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

9. Подраздел "Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения" обеспечивает доступ к списку гиперссылок следующих форм обращений, уведомлений, заявлений, справок, заполняемых гражданами, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

1) обращение бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

2) уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

3) уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, форма которого предусмотрена соответствующим нормативным правовым актом поселения;

5) заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой, утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации.

7) уведомление обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, форма которого предусмотрена _____ (указать реквизиты соответствующего правового акта) (далее - Порядок сообщения о получении подарка);

8) заявление о выкупе подарка, полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, форма которого предусмотрена Порядком сообщения о получении подарка.

9.1. Подраздел "Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения" сайтов также обеспечивает доступ к списку гиперссылок иных форм документов по вопросам противодействия коррупции, не предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

10. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей загрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

11. Подраздел "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" сайта обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленным в соответствии с законодательством.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

1) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

2) по форме согласно приложению к настоящему Положению в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

13. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным подразделениям (департаментам, управлениям, отделам).

14. Не допускается в подразделе "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера":

1) размещение заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;

2) размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период в разных форматах;

3) использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

4) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

5) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего муниципальную должность администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области, фамилии и инициалов муниципального служащего для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера находятся в открытом доступе (размещены на сайтах) и обновляются в соответствии с Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613

«Вопросы противодействия коррупции», правовыми актами органов местного самоуправления поселения

16. В случае поступления, а также перевода лица, замещающего муниципальную должность Омской области, муниципального служащего в другой орган местного самоуправления Крутинского муниципального района Омской области сведения о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи за все предшествующие периоды, размещенные ранее, подлежат размещению в подразделе "Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера" сайта соответствующего органа местного самоуправления Крутинского муниципального района Омской области, в котором он замещает муниципальную должность Омской области, проходит службу.

17. Подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованной в органе местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области (далее - комиссия), в том числе содержащей:

1) состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, - с указанием также и места работы);

- 2) положение о комиссии;
- 3) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (повестка, дата), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;
- 4) порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии.

18. Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF.

19. В подразделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» при размещении информации о принятых комиссией решениях указываются:

- 1) основание для проведения заседания комиссии;
- 2) принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса.

Опубликование информации о решениях комиссии осуществляется при условии обязательного обезличивания персональных данных в соответствии с законодательством, например, с указанием замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы, но без указания фамилии и инициалов, структурного подразделения органа местного самоуправления.

20. Подраздел "Как сообщить о фактах коррупции" содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу "Обращения граждан", включающему в том числе информацию о:

- 1) нормативных правовых актах, регламентирующих порядок рассмотрения обращений граждан;

2) способах для граждан, организаций, общественных объединений беспрепятственно направлять свои обращения в орган местного самоуправления администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области (информация о работе "горячей линии", "телефона доверия", отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

21. «Форма для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.